**Об итогах работы приемной комиссии РПТК по формированию контингента обучающихся дневной формы обучения**

**на 2020-2021 учебный год.**

*«Сегодня весь мир держится на рабочем человеке.*

*Я предлагаю молодежи никогда не чураться рабочей профессии.*

*Призываю быть обществом труда, работать".*

*Лидер нации Казахстана Н. Назарбаев*

В Послании народу страны «Казахстан в новой глобальной реальности: рост, реформы, развитие» Нурсултан Назарбаев подчеркнул особую роль системы технического и профессионального образования в вопросе обеспечения экономики необходимыми трудовыми ресурсами. Подготовка профессиональных кадров в организациях ТиПО является одним из важных факторов в процессе вхождения Казахстана в тридцать наиболее развитых стран мира.

Для организации приема документов от поступающих в Рудненский политехнический колледж, проведения вступительных испытаний и зачисления в состав студентов лиц, выдержавших вступительные испытания, согласно приказам №08 от 22 января 2020 года (№12 от 24.02.2020г., №37 от 02.06.2020г., №41 от 07.07.2020г.) был утвержден состав приемной комиссии в следующем составе:

-Ишмухамбетов А.А. – председатель Комиссии, директор колледжа;

-Салихова С.А. – заместитель председателя Комиссии, заместитель директора по учебной работе;

-Шестаков М.А. – эксперт по обучению и развитию компетенции Отдела развития персонала Управления по персоналу АО ССГПО, член Комиссии;

-Неделько Ю.А. – главный специалист ГУ «Рудненский городской отдел образования», член Комиссии;

- Бобкова Е.А.. – преподаватель специальных дисциплин, технический секретарь Комиссии;

-Денашева О.М. – преподаватель общественных дисциплин, технический секретарь Комиссии;

-Казмерук Л.В. – лаборант, технический секретарь Комиссии;

-Серкенова Э.Ж. – секретарь учебной части заочного отделения, технический секретарь Комиссии;

-Таск И.Б. – преподаватель физического воспитания, технический секретарь Комиссии;

-Чесных Н.З. – лаборант, технический секретарь Комиссии;

-Миннуллина Н.В. – преподаватель химии, технический секретарь Комиссии;

-Баган Г.Н. – методист, технический секретарь Комиссии;

-Баршакаев С.К. - преподаватель-организатор НВП, технический секретарь Комиссии

С 2018 года в состав приемной комиссии входят представители местных представительных и исполнительных органов, работодателей, общественных организаций и организаций образования. Таковых два представителя вышеперечисленных организаций: Шестаков М.Ю. и Неделько Ю.А.

Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа из числа административных работников колледжа и не входит в состав членов Комиссии. С апреля 2017 года данную функцию выполняет Ширшова С.Б.

Основная цель приемной комиссии является **формирование контингента обучающихся нового набора по всем формам обучения с соблюдением прав граждан на образование, установленных законодательством Республики Казахстан, путем гласности и открытости проведения всех процедур приема и объективности оценки способностей поступающих лиц.**

Председателем приемной комиссии является директор колледжа. Председатель приемной комиссии руководит всей деятельностью приемной комиссии, несет ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента студентов, определяет обязанности её членов и утверждает план работы приемной комиссии.

Согласно Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, Приемная комиссия начала свою работу 01 июня 2020 года. Традиционно приемная комиссия располагается на 1-ом этаже в специально оборудованной аудитории №103, что предусматривает доступность и комфортность. Маршрут движения от входа в здание к приемной комиссии обозначается указателями. Помещение приемной комиссии оборудовано сейфом для хранения личных дел абитуриентов и соответствующими бланками для формирования личных дел поступающих, рабочими местами для технических секретарей приемной комиссии, столами для заполнения заявлений абитуриентами с образцами заполненных бланков и необходимым комплектом канцелярских предметов.

На рабочем месте технических секретарей приемной комиссии организованы в наличии все необходимые нормативные документы и приказы директора колледжа, регламентирующие состав приемной комиссии. Работа технических секретарей ведется в соответствии с утвержденным графиком работы, согласно действующего законодательства на 2020 год. Ежедневно вёлся количественный учет заявлений поступающих лиц и еженедельно, каждый понедельник, данный мониторинг размещался на веб-сайте колледжа. Каждую пятницу предоставляется мониторинг приема документов в организации технического и профессионального образования по государственному образовательному заказу в Управление образования Костанайской области.

 Деятельность приемной комиссии регулировалась ОСНОВНЫМИ документами:

1. Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 - III;
2. Постановлением Правительства «О размерах квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие профессиональные образовательные учебные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2016 года № 288;
3. Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578;
4. Стандарта государственной услуги «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования», утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 16.07.2020 № 303;
5. Правил признания и нострификации документов об образовании, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 10 января 2008 года № 8;
6. Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи»;
7. Уставом Колледжа;
8. Правил приёма 2020 года на обучение в РПТК, утвержденные директором;
9. Положением приемной комиссии РПТК (Совет отделений протокол №2 от 15.10.2018 г.).

Согласно действующему Стандарту, приём заявлений лиц на дневную форму обучения приёмная комиссия начала с 20 июня 2020 года и завершила 25 августа текущего года.

В целях профилактики распространения в стране коронавирусной инфекции, все учебные заведения Республики Казахстана, перешли на онлайн режим приема документов через портал электронного правительства **Egov**.**kz** (далее Портал). С целью активизации подачи заявлений через Портал на веб-сайте колледжа создана вкладка «Виртуальная приемная комиссия колледжа» ([http://rptk.kz/priemnaya-komissiya/#](http://rptk.kz/priemnaya-komissiya/)). Во вкладке имеется информация о госзаказе, рабочий телефон приемной комиссии, НПА регламентирующие работу приемной комиссии, инструкция по работе с порталом электронного правительства, создана обратная связь колледжа с посетителями сайта. Каждый посетитель веб-сайта колледжа мог получить он-лайн консультацию по подаче документов в ТиПО через Портал.

Документы от поступающих принимаются на основании заявления с приложением необходимого пакета документов, указанных в Стандарте.

Заявление абитуриента регистрируется в Журнале установленной формы согласно выбранной специальности. Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приёме документов в колледж. На каждого поступающего заведено личное дело.

По итогам набора контингента дневной формы обучения установлено, что за период с 20 июня по 25 августа текущего года было принято 247 заявлений (в том числе 21 заявление поступило через Портал). На каждого абитуриента были заведены личные дела. Каждому из них была оказана государственная услуга.

С целью повышения качества оказания госуслуг была заведена карточка, где каждый услугополучатель при помощи оценок «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» оценивал работу услугодателя, роль которого выполняли технические секретари приёмной комиссии. Мониторинг качества оказания государственных услуг указал на отсутствие оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Таким образом, процент качества оказания государственных услуг по колледжу составил 100%, что является одинаковым показателем с прошлым годом.

Приём заявлений на дневную форму обучения производился по всем специальностям, согласно Государственной лицензии, а именно:

|  |
| --- |
| * Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования;
 |
| * Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог;
 |
| * Технология машиностроения (по видам);
 |
| * Техническое обслуживание и ремонт горного электромеханического оборудования;
 |
| * Учет и аудит;
 |
| * Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте;
 |
| * Автоматизация и управление (по профилю);
* Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;
* Открытая разработка месторождений полезных ископаемых.

Из таблицы видно, что самыми популярными специальностями среди абитуриентов 2020 года стали:* «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования» - 65 заявлений;
* «Техническое обслуживание и ремонт горного электромеханического оборудования» - 46 желающих;
* «Автоматизация и управление (по профилю)» - 37 человек.
 |

Надо отметить, что данные специальности лидируют в списке востребованных специальностей на протяжении четырех лет.

      С учетом новых введений в процедуру поступления в организации ТиПО из-за коронавирусной инфекции, вступительные экзамены были отменены. Конкурс на зачисление в состав обучающихся для поступающих на обучение по образовательным программам технического и профессионального, послесреднего образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена и прикладного бакалавра, проводился ***по результатам суммарного балла оценок обязательных и профильных предметов*** в соответствии с документом об образовании.

При проведении конкурса Комиссия обеспечивала соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих. Мониторинг суммарных баллов отслеживался по специальностям ежедневно и размещался на веб-сайте колледжа.

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке тестовых заданий (вопросов) и экзаменов по предметам, защиты прав, поступающих в колледж, создана апелляционная комиссия. По итогам конкурса заявлений в апелляционную комиссию не зафиксировано.

В соответствии с Государственным образовательным заказом на 2020-2021 учебный год и, руководствуясь итогами конкурса, решением приемной комиссией произведен набор в количестве **100 человек дневной формы обучения по следующим специальностям на базе 9 классов**:

* «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (по видам)»;
* «Техническое обслуживание и ремонт горного электромеханического оборудования»;
* «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог»;
* «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте».

Из таблицы видно, что предоставление Государственного заказа на 2020-2021 учебный год увеличилось на 50 мест по сравнению с прошлым годом. Однако из есть специальности, где на протяжении более двух лет Государственный заказ не предоставляется. Это специальности:

* Автоматизация и управление;
* Технология машиностроения;
* Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;
* Открытая разработка месторождений полезных ископаемых.

Но несмотря на отсутствие государственного заказа, сформированы следующие группы дневной формы обучения с полным возмещением оплаты за обучение по следующим специальностям:

* «Автоматизация и управление»: **1 группа: Д-20-АиУ-30 человек (коммер-ция);**
* «Учет и аудит»: **1 группа: Д-20-УиА-27 человек (коммерция)**;
* «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (по видам)»: **Д-20-ТЭОиРЭиЭО-2-31 человек (коммерция)**

По результатам приема абитуриентов сложилась ***конкурсная ситуация*** по следующим специальностям:

* «Техническое обслуживание и ремонт горного электромеханического оборудования» - 1,36 человека на место.
* «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (по видам) -1,36 человека на место;
* «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог» - 1,12 человека на место;
* «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте» - 1,04 человека на место.

Выполнение 100% Государственного заказа осуществилось благодаря продуктивной работе всего коллектива колледжа. С учетом того, что с апреля месяца текущего года были введены ограничительные меры на массовые сборы, общение посредством социальных сетей выросло. Поколение Z- вот категория будущих абитуриентов нашего колледжа, это дети, которое не помнят время без интернета, смартфонов и социальных сетей. В связи с этим, одним из главных инструментов привлечения потенциальных абитуриентов в колледж стали социальные Internet-сети и бесплатные мобильные приложения. Поэтому ежемесячное размещение интересных репостов, акций и рекламных проспектов на официальной странице колледжа в сети Instagram и через мобильное приложение whatsapp сыграли свою роль. Однако однообразное оформление рекламных проспектов, отсутствие отдельного лица закрепленного за ведением официальных интернет-источников колледжа значительного результата не показало. Основным аргументом поступления в Рудненский политехнический колледж – это рекомендации родителей или друзей.

Таким образом, подводя итог работы приемной комиссии РПТК по формированию контингента обучающихся дневной формы обучения на 2020-2021 учебный год, можно сделать вывод: контрольные цифры приема выполнены на 100%. Общий набор 2020 года составил 188 человек, что на 7 человек меньше по сравнению с набором 2019-2020 учебного года. Смею предположить, что уменьшение контингента связано с внедрением подушевого финансирования в школах Казахстан (с 01 сентября 2020 года). Дополнительным моментом сыграло введение ограничительных мер на перемещение по региону, поэтому выпускники 9-го класса остались проходить обучение по месту жительства.

На основании вышеизложенного, с целью повышение имиджа колледжа предлагаю следующее:

1. До 01 июня 2020 года каждому ПЦК разработать не менее 3 различных качественных рекламных проспектов по каждой специальности;
2. Ведение профориентационной кампании на протяжении всего учебного года с использованием инновационных IT-технологий.
3. Создание каталога специальностей колледжа по типу мобильного приложения для размещения его на веб-сайте колледжа;
4. По итогам кампании «Абитуриент 2020» рассмотреть вопрос о премировании членов приемной комиссии.

Итог работы Приемной кампании -2020 хочу завершить словами Ельбасы Н.Назарбаева: «Я всей молодежи говорю: самое главное - труд. Не важно, какую профессию выбрал. Эту профессию он должен довести до совершенства. Стать мастером, профессионалом своего дела. Тогда его будут уважать, ценить, он создаст сам себя, достигнет своей мечты.»

**Ответственный секретарь ПК С. Ширшова**