

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный политехникалық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны



Коммунальное государственное казенное предприятие «Рудненский политехнический колледж» Управления образования акимата Костанайской области

2020 жылғы 10 маусымдағы №2

ХАТТАМА

Рудный қаласы, Ленин көшесі, 34

ПРОТОКОЛ

от 10 июня 2020 года №2

город Рудный, ул. Ленина, 34

Заседания Попечительского совета РПТК

Присутствовали:

1	Абулгазиев Серикбай Амиргалиевич	Директор Рудненского филиала Палаты предпринимателей Костанайской области
2	Асылбеков Жомарт Турсунбекович	Участковый инспектор отделения ювенальной полиции УВД г.Рудного, старший лейтенант
3	Ваганов Евгений Иванович	Директор, начальник службы безопасности ИП «Автомаркет»
4	Волков Сергей Евгеньевич	Председатель правления ТОО «КАМЛ Казахстан Холдинг»
5	Зюванова Мария Юрьевна	Председателя Молодежного общественного объединения «NewRud»
6	Кобзенко Валентина Ивановна	Начальник административно-хозяйственного отдела ТОО «Рудненский цементный завод»
7	Похил Ольга Витальевна	Директор ИП «Кузня Мастер строй»
8	Тюлебаева Гульжан Муратовна	Представитель родительской общественности от 3 курса
9	Утегенов Талгат Куантаевич	Генеральный директор ТОО «Электромонтаж-Куат»
10	Фтоян Арсен Сурикович	Представитель родительской общественности от 4 курса
11	Шестаков Михаил Андреевич	Эксперт по обучению и развитию компетенций УЦПК Департамента по персоналу Управления АО «ССГПО»

Приглашенные:

1. Ишмухамбетов А.А. – директор КГКП «Рудненский политехнический колледж» (далее РПТК),
2. Коргамбекова С.А. - заместитель директора колледжа по АХЧ,
3. Ширшова С.Б. – заместитель директора колледжа по воспитательной работе,
4. Ахметова А.Б. - заведующая отделом кадров колледжа,
5. Касыбаев Ж.К. - социальный педагог колледжа.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации внеурочной деятельности обучающихся в колледже (докладчик: *Ширшова С.Б. – заместитель директора колледжа по ВР*).

2. О социальной поддержке обучающихся колледжа из числа следующих категорий:

- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- многодетной семьи и социально-незащищенных слоёв населения

(докладчик: *Касыбаев Ж.К. - социальный педагог колледжа*).

3. О планировании ремонтных работ по подготовке к новому учебному году (докладчик: *Коргамбекова С.А. - заместитель директора по АХЧ*).

4. Разное

4.1 О разъяснительной работе в педагогическом коллективе, членов родительских комитетов и попечительского совета, по вопросу незаконного сбора денежных средств (докладчик: *Ахметова А.Б. – заведующая отделом кадров*).

1. СЛУШАЛИ:

Ширшова С.Б., заместителя директора по воспитательной работе, ею была представлена информация об организации внеурочной деятельности обучающихся в колледже (доклад прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Абулгазиев С.А. – как организована внеурочная деятельность обучающихся в формате дистанционного обучения?

Ширшова С.Б. – внеурочная деятельность организована и осуществляется классными руководителями, проводятся классные часы по расписанию (каждый вторник).

РЕШИЛИ:

Информацию Ширшовой С.Б., принять к сведению и деятельность колледжа по организации внеурочной деятельности обучающихся считать удовлетворительной.

2. СЛУШАЛИ:

Касыбаева Ж.К., социального педагога, им была представлена информация по социальной поддержке обучающихся колледжа из числа следующих категорий: сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многодетной семьи и социально-незащищенных слоёв населения (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

Продолжить системную работу по соблюдению мероприятий, направленных на защиту и охрану обучающихся колледжа из числа следующих категорий: сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; многодетных семьи социально-незащищенных слоёв населения.

3. СЛУШАЛИ:

Коргамбекову С.А., заместителя директора по АХЧ, ею была представлена информация о планировании ремонтных работ по подготовке к новому учебному году (доклад прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Абулгазиев С.А. – по представленной информации видно, что проводится хорошая работа по подготовке к новому учебному году. После окончания ремонтных работ необходимо предоставить на заседание Попечительского совета информацию в развернутом виде, что конкретно сделано и сколько затрачено финансовых средств.

Коргамбекова С.А. – хорошо, информация будет предоставлена.

РЕШИЛИ:

Информацию Коргамбековой С.А., принять к сведению и деятельность колледжа по планированию ремонтных работ по подготовке к новому учебному году считать удовлетворительной (доклад прилагается).





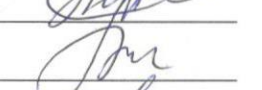



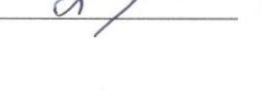


4. СЛУШАЛИ:

Ахметову А.Б., заведующую отделом кадров, она рассказала о проведенной разъяснительной работе в педагогическом коллективе и членов родительских комитетов по вопросу незаконного сбора денежных средств, а также среди членов попечительского совета колледжа (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

Информацию по вопросу незаконного сбора денежных средств принять к сведению.

Председатель ПС:

	Тюлебаева Г.М.
	Абулгазиев С.А.
	Асылбеков Ж.Т.
	Ваганов Е.И.
	Волков С.Е.
	Зюванова М.Ю.
	Кобзенко В.И.
	Похил О.В.
	Утегенов Т.К.
	Фтоян А.С.
	Шестаков М.А.
	Денашева О.М.

Секретарь ПС: