|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Қазақстан Республикасы  Білім және ғылым министрлігі  РУДНЫЙ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ  КОЛЛЕДЖІ  **Б Ұ Й Р Ы Қ**  № 8  «08» кантар 2018 ж.  Рудный қ. |  | Республика Казахстан  Министерство образования и науки  РУДНЕНСКИЙ  ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  **П Р И К А З**  № 8  «08» января 2018 г.  г. Рудный |

**2018 жылға**

**қабылдау комиссиясыны құру туралы**

Азаматтарды оқуға қабылдау рәсімдерін сапалы жүргізу мақсатында Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный политехникалық колледжі» КМҚК Жарғысын басшылыққа ала отырып және «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымының білім беру бағдарламаларын іске асыратын, білім беру ұйымдарында оқуға қабылдау үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2012 жылғы 19 қаңтардағы №130 Қазақстан Республикасы Үкіметінің 5-тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Келесі құрам бойынша 2018-2019 оқу жылына қабылдау комиссиясы құрылсын:

- А.А. Ишмухамбетов– комиссия төрағасы, колледж директоры;

- С.А. Салихова– комиссия төрағасының орынбасары, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;

- С.Б. Ширшова– қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы, директордың тәрбиелеу жұмысы жөніндегі орынбасары;

- Г.Е. Баршакаева–комиссия мүшесі;

- Е.В. Безземельная–комиссия мүшесі;

- С.Ж. Италмасова –комиссия мүшесі;

- Л.В. Казмерук–комиссия мүшесі;

- Ж.Г. Серикбаева –комиссия мүшесі;

2. Келесі кесте бойынша қабылдау комиссиясының жұмысын ұйымдастыру:

- Қазақстан Республикасының еңбек заңына сәйкес, демалыс және мереке күндерін қоспағанда, **2018 жылдың 1 маусымнан бастап** колледждің бекіткен жұмыс кестесіне сәйкес дүйсенбіден сенбіге дейін 8.00-ден 17.00-ге дейін, түскі үзіліс 13.00-ден 14.00-ге дейін;

- «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарда құжаттарды қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету стандартына сәйкес **2018 жылдың 20 маусымнан бастап** дүйсенбіден сенбіге дейін 9.00-ден 18.30-ге дейін, түскі үзіліс 14.00-ден 14.30-ге дейін;

3. Комиссияның жауапты хатшысы С.Б.Ширшова ұйымдастырсын:

- бекітілген жоспарға сәйкес қаланың және аймақтың мектептерінің жалпы білім беретін білім алушылардың мəселе штаб шектеулі жұмысын,

- комиссия мүшелерінің жұмыс кестесін,

4. Бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырамын.

**Директор А. Ишмухамбетов**

Бұйрықпын таныстырылды:

|  |  |
| --- | --- |
| Салихова С.А.  Ширшова С.Б. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Баршакаева Г.Е. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Безземельная Е.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Италмасова С.Ж. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Казмерук Л.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Серикбаева Ж.Г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Қазақстан Республикасы  Білім және ғылым министрлігі  РУДНЫЙ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ  КОЛЛЕДЖІ  **Б Ұ Й Р Ы Қ**  № 8  «08» кантар 2018 ж.  Рудный қ. |  | Республика Казахстан  Министерство образования и науки  РУДНЕНСКИЙ  ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  **П Р И К А З**  № 8  «08» января 2018 г.  г. Рудный |

**О создании приемной комиссии**

**на 2018 год**

В соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года №130 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования» и руководствуясь Уставом КГКП «Рудненский политехнический колледж» Управления образования акимата Костанайской области в целях качественного проведения процедуры приема граждан на обучение **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1.Создать приемную комиссию на 2018-2019 учебный год в следующем составе:

-Ишмухамбетова А.А. –председатель комиссии, директор колледжа;

-Салиховой С.А. – заместитель председателя комиссии, заместитель директора по учебной работе;

-Ширшовой С.Б. – ответственный секретарь приемной комиссии, заместитель директора по воспитательной работе;

-Баршакаевой Г.Е. – член комиссии;

-Безземельной Е.В. – член комиссии;

-Италмасовой С.Ж. – член комиссии;

-Казмерук Л.В. – член комиссии;

-Серикбаевой Ж.Г. – член комиссии;

2. Организовать работу приемной комиссии по следующему графику:

- **с 1 июня 2018 года** с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы колледжа с 8.00 до 17.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов;   
- **с 20 июня 2018 года** согласно стандарта государственной услуги  
«Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования» с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  
3. Организовать ответственному секретарю комиссии Ширшовой С.Б.:

- работу профориентационного штаба с обучающимися общеобразовательных школ города и региона согласно утвержденному плану;

- график работы членов комиссии,

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор А. Ишмухамбетов**

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Салихова С.А.  Ширшова С.Б. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Баршакаева Г.Е. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Безземельная Е.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Италмасова С.Ж. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Казмерук Л.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Серикбаева Ж.Г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |